



Archive Link for PAISY

Personalmanagement

Leistungsmerkmale

Sie können sämtliche PAISY-Listen bis hin zur kompletten Personalakte archivieren. Die Schnittstelle unterstützt auch die Programme TRAVEL LINE, IPW, PS und hmd. Alle Anforderungen, die im Dokument "PAISY ARCHIV - Digitale Ablage für sichere Verwahrung und bequeme Recherche" der Firma ADP dargestellt sind, werden von der Schnittstelle für ELOprofessional voll erfüllt.

Archivierung aller gängigen Dokumentenformate

Sei es durch Scannen oder Ablage von Office-Dokumenten wie z. B. Word oder Excel, E-Mail, PDF, Bilder (JPG, BMP etc.) z. B. für Bewerbungsfotos. Natürlich können auch CI-Daten (Coded Information, z. B. das Lohnkonto) archiviert werden. Die Ablage erfolgt direkt über eine Schaltfläche in der PAISY-Maske.

Vom aufrufenden Programm werden die Informationen über Firma und PersNr. automatisch an ELOprofessional übergeben. Zusätzlich kann der Anwender noch Informationen zur Reisennummer (nur bei TRAVEL LINE), Datum, Betreff und Dokumententyp angeben. Sofort danach steht allen berechtigten Anwendern das Dokument zur Verfügung.

Recherche

Direkt aus PAISY (aus dem aufgerufenen Programm) durch automatische Übergabe der Suchparameter. Anzeige der Dokumente bzw. einer Trefferliste. Die Bearbeitung z. B. von Word-Dokumenten ist durch auschecken möglich. Drucken, faxen, mailen von Dokumenten, je nach Berechtigung. Anzeige bequem veränderbar (vergrößern, drehen etc.), kurz gesagt, alle Standard-ELO-Funktionen.

Zusätzliche Suchkriterien (z. B. Datumsbereich, Betreff, Auswahl aus Dokumententypen und evtl. Reisennummernbereich) können angegeben werden. Je nach aufrufendem Programm werden die Felder PersNr und Reisennummer nicht angezeigt. Leistungsfähige Volltextsuche (erfordert ELOprofessional FULLTEXT).

Sicherheit

Welche Dokumente welcher Mitarbeiter sehen darf, legen Sie einfach in PAISY fest, denn der PAISY Datenschutzring wirkt bis in das Archiv-System von ELOprofessional.

Sie können sogar festlegen, welcher Mitarbeiter eine Berechtigung zum Drucken, Faxen oder Mailen von Dokumenten hat.

Vorteile über die Schnittstelle hinaus

Nutzen Sie die Möglichkeiten, die ELOprofessional bereits im Standard bietet: Workflow, Wiedervorlage (auf Wunsch in MS Outlook Aufgaben), automatische Hinterlegung eines Verfallsdatums, Versionierung, Haftnotizen, Stempel, und vieles mehr.

Erstellung von Archiv-CD-ROMs mit Viewer zur Weitergabe an Prüfer oder Steuerberater. Nutzen Sie ELOprofessional über PAISY hinaus auch für andere Bereiche wie Finanzbuchhaltung, Rechnungswesen, Vertrieb oder Produktion.

Erfüllung gesetzlicher Vorgaben

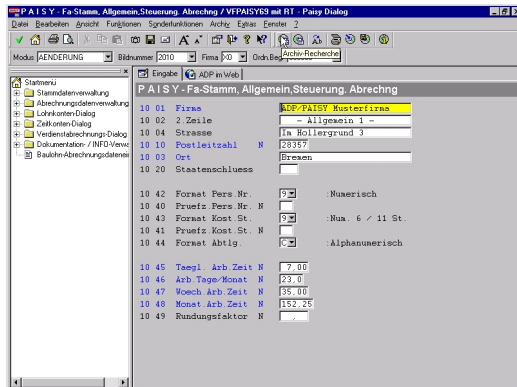
Gesetzliche Vorgaben der Abgabenordnung und der GDPdU können durch die revisionssichere Ablage mit ELOprofessional zuverlässig realisiert werden.

Konfiguration und individuelle Anpassungen

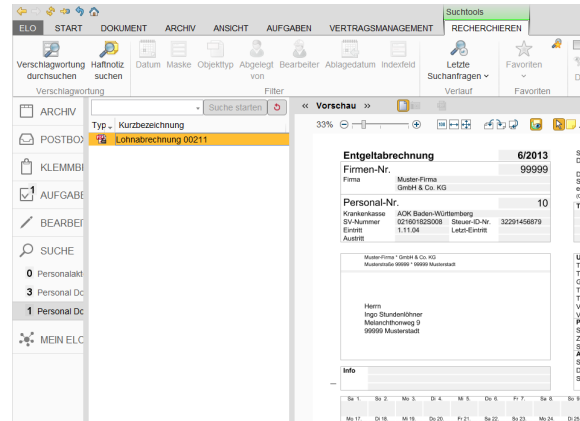
Auf Wunsch sind kundenspezifische Anpassungen und Erweiterungen möglich.



Archive Link for PAISY Personalmanagement



Suche in PAISY und...



... die Darstellung des Ergebnisses in ELO.

Zertifizierung

ELOprofessional ArchiveLink for PAISY ist von der ADP Employer Services GmbH, Bremen, in vollem Leistungsumfang zertifiziert für die Anbindung an PAISY ARCHIV V4.0 (Windows-Part) sowie an die PAISY Archiv V4.5 Web-Schnittstelle.



Spezielle Detailfunktionen

Mitarbeiterversetzung:

Die Dokumente des versetzten Mitarbeiters werden in ELOprofessional automatisch neu indiziert.

Änderung der Indizierung eines Dokumentes:

Es besteht die Möglichkeit, die Indexinformationen eines Dokumentes nachträglich zu ändern. Je nach Anwenderberechtigung können sich Änderungen sogar nur auf einzelne Indexfelder beziehen.

Anmeldung und Abmeldung:

Das Einloggen in ELOprofessional erfolgt automatisch aus PAISY heraus. Es ist keine separate Anmeldung erforderlich, da der Datenschuttring von PAISY auch im Archivsystem greift.

Stand: Juni 2015 © by SoftMate GmbH
Bildquelle: SoftMate GmbH, Automatic Data Processing